

Antrag nach Richtlinie I für sonstige Freie Träger der Jugendarbeit

_____	Kontaktperson _____
_____	Telefon _____
_____	Fax _____
_____	Email _____
Träger der Maßnahme/Ortsgruppe	IBAN _____
An den	Kontoinhaber _____
Kreisjugendring Main-Taunus e.V.	Haushaltsstelle _____
Am Stegskreuz 8	(sofern vorhanden)
65719 Hofheim	

Antrag auf Zuschuss gemäß Richtlinie I zur Förderung von Bildungs- und Freizeitmaßnahmen im Rahmen der Jugendarbeit vom 1.1.2016

Wir beantragen hiermit einen Zuschuss gemäß Richtlinie I für folgende Maßnahme:

Thema der Veranstaltung: _____
(immer anzugeben)

Zeitraum: Vom _____.____.20__ bis _____.____.20__, über _____ Tage (inkl. An- und Abreise)

Ort: _____
Anschrift des Hauses, Zeltplatzes oder Ziel der Unternehmung

Hierbei handelt es sich um

- eine Freizeitmaßnahme im eigenen Haus oder Zeltlager im Inland
- eine Freizeitmaßnahme in einem fremden Haus, eine Bildungsmaßnahme oder eine Freizeitmaßnahme (einschließlich Zeltlager) im Ausland
- eine Gruppenleiterschulung (Programm ist beigefügt)

An der Maßnahme nehmen voraussichtlich

_____ Teilnehmer/innen ab dem 6. und bis zum 27. Geburtstag aus dem Main-Taunus-Kreis (bei Gruppenleiterschulungen alle Teilnehmer/innen ohne Alters- und Herkunftsbeschränkung, sofern in der Jugendverbandsarbeit im MTK aktiv) teil,

davon _____ Kinder und Jugendliche aus finanzschwachen Familien
(Bitte in diesem Fall auch den Antrag für Zuschüsse aus dem Sozialfond ausfüllen)

und

_____ abrechnungsfähige Betreuer/innen oder Referent/innen.
(abrechnungsfähig heißt: Bis 14 Teilnehmer/innen sind zwei Betreuer/innen bzw. Referent/innen abrechenbar, danach je weitere angefangene 7 Teilnehmer/innen ein(e) weitere(r) Betreuer/in bzw. Referent/in)

Wir bestätigen hiermit ausdrücklich, dass es sich um eine Veranstaltung handelt, die nicht überwiegend religiösen, sportlichen oder parteipolitischen Charakter hat und nicht von einer Schule veranstaltet wird, sowie dass die Teilnehmer/innen dieser Maßnahme unfall- und haftpflichtversichert sind. Den entsprechenden Verwendungsnachweis werden wir spätestens 6 Wochen nach Abschluss der Veranstaltung vorlegen. Auf Anforderung der Kreis- oder Bezirksebene oder des Kreisjugendringes legen wir auch für Bildungs- und Freizeitmaßnahmen ein Programm der Veranstaltung vor.

_____, den _____, _____
rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers

Vorläufige Zuschussberechnung: (Bitte nicht ausfüllen)

_____ Teilnehmende + _____ Betreuer/ Betreuerinnen (laut Schlüssel) = _____ Gesamt-Teilnehmende

_____ Gesamt-TN x _____ Tage x _____ € Tagessatz = _____ € vorläufiger max. Zuschuss